

**Державне підприємство
«Білгород-Дністровський морський торговельний порт»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ДП «БДМТП»
від «13» 09 2017 р.
№ 445

ПОЛОЖЕННЯ
Про Комісію з оцінки корупційних ризиків
ДП «БДМТП»

КР СПСУЯ.04-17

м. Білгород-Дністровський
2017 р.

1. Це Положення визначає порядок провадження діяльності Комісії з оцінки корупційних ризиків у ДП “БДМТП” (далі — Комісія).
2. Комісія є постійно діючим колегіальним органом, який провадить свою діяльність на громадських засадах.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України “Про запобігання корупції”, Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.
4. Основним завданням Комісії є проведення оцінки корупційних ризиків у рамках підготовки антикорупційної програми або під час її періодичного перегляду.
5. До складу Комісії включаються працівники структурних підрозділів ДП “БДМТП”, які володіють знаннями про виробничі процеси і особливості організаційно-управлінської діяльності, за пропозиціями їх керівників, представники громадськості та експерти (за згодою).
6. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше семи членів.
7. Склад Комісії затверджується наказом директора ДП “БДМТП” та формується за поданням начальника СПЗВК.
8. Голова Комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань та функцій, головує на її засіданнях та визначає коло питань, що підлягають розгляду.

Регламент роботи Комісії схвалюється на її засіданні.

9. Процес оцінки корупційних ризиків складається з таких основних етапів:

- організаційно-підготовчі заходи;
- ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків;
- оцінка корупційних ризиків;
- складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

10. Комісія відповідно до об’єктів оцінки корупційних ризиків складає робочий план оцінки корупційних ризиків, який затверджується її головою. У робочому плані відображається інформація про:

- об’єкти оцінки корупційних ризиків;
- джерела інформації для проведення оцінки корупційних ризиків;
- методи та способи оцінки корупційних ризиків;
- осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об’єкту;
- строки проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об’єкту.

Робочий план за необхідності може корегуватися комісією на різних етапах здійснення оцінки корупційних ризиків.

11. Комісія для здійснення своїх повноважень має право:

11.1. одержувати за письмовим запитом за підписом голови Комісії від посадових осіб підприємства інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

11.2. залучати в установленому порядку для участі у вивченні окремих питань фахівців, експертів, а також інших працівників ДП “БДМТП” (за погодженням з їх керівниками);

11.3. користуватися в установленому порядку відповідними інформаційними базами даних та іншими технічними засобами;

11.4. здійснювати інші заходи для реалізації повноважень, визначених цим Положенням.

12. Члени комісії мають право:

12.1. ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;

12.2. висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

12.3. ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;

12.4. здійснювати інші повноваження, які пов’язані із забезпеченням діяльності Комісії, відповідно до цього Положення.

13. Члени Комісії зобов’язані:

13.1. брати участь у засіданнях Комісії;

13.2. дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

13.3. бути неупередженими та об’єктивними;

13.4. не допускати розголошення конфіденційної інформації, що стала їм відома у зв’язку з виконанням своїх функцій;

13.5. не допускати конфлікту інтересів;

13.6. сумлінно виконувати свої обов’язки;

13.7. дотримуватися високої культури спілкування.

14. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється СПЗВК.

15. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правомочними, якщо в ньому бере участь не менше двох третин від загального складу Комісії.

16. Засідання Комісії обов’язково проводяться перед підготовкою або переглядом антикорупційної програми. Засідання Комісії проводяться за ініціативою голови Комісії.

17. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

18. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується присутніми на засіданні членами Комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після проведення засідання і зберігається в СПЗВК.

19. За результатами оцінки корупційних ризиків Комісія готує звіт, який затверджується директором ДП “БДМТП” та включається до антикорупційної програми на відповідний період.