

реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
рації 31.10.2011
носу 1552105001800389



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Міністерство транспорту та зв'язку України
Міністр транспорту та зв'язку України

[Signature]
Й.В. Вінський
Наказ від "28" 08 2008р. № 1069

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 04.09.2008р.
Номер запису 15521050002000389



СТАТУТ

ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА

«БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ
ТОРГОВЕЛЬНИЙ ПОРТ»

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 19.06.2013
Номер запису 152105002000389



(нова редакція)

Код ЄДРПОУ 01125689

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 13.07.2012
Номер запису 15521050002000389



Загальні положення

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО „БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНИЙ ПОРТ” (надалі – Порт) є державним унітарним підприємством і діє як державне комерційне підприємство, засноване на державній власності та входить до сфери управління Міністерства транспорту та зв'язку України (надалі – Уповноважений орган управління).

Стаття 1. Найменування та місцезнаходження Порту

1.1. Найменування Порту:

українською мовою:

повне - ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО „БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНИЙ ПОРТ ”

скорочене – ДП «БДМТП»

російською мовою:

повне - ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ „БЕЛГОРОД-ДНЕСТРОВСКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ”

скорочене – ГП «БДМТП»

англійською мовою:

повне –STATE ENTERPRISE „BELGOROD-DNESTROVSKY MERCHANT SEA PORT”

скорочене – SE “BDMSP”

1.2. Місцезнаходження Порту: 67700, Одеська область, м. Білгород-Дністровський, вул. Шабська, 81.

Стаття 2. Мета і напрямки діяльності Порту

2.1. Порт створено з метою організації і здійснення вантажно-розвантажувальних робіт на судах, залізничних вагонах та інших засобах транспорту, обслуговування суден, всебічного сприяння мореплавству шляхом створення всіх умов, необхідних для забезпечення безпечної і зручної стоянки суден в порту, безпечного плавання суден в межах портових вод, здійснення державного нагляду за безпекою мореплавства, обслуговування пасажирів, одержання прибутку та реалізації на основі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів трудового колективу та інтересів власника майна.

2.2. Види діяльності Порту:

- організація та виконання вантажно-розвантажувальних робіт і обробки транспортних засобів;

- перевалка вантажів, надання транспортно-експедиторських та інших послуг, пов'язаних з організацією та забезпеченням перевезень експортних, імпорتنих, транзитних, каботажних та інших вантажів;

- організація та виконання внутрішніх і міжнародних перевезень пасажирів і вантажів морським і річковим транспортом, фрахтування морського торговельного флоту та обслуговування їх екіпажів;

- організація та виконання бункеровочних, буксирувальних операцій, швартування і відшвартування морських і річкових суден, постановка їх на якірні місця і зняття з якоря, надання їм інформаційного обслуговування;

- організація та виконання гідротехнічних робіт з розширення створеної за рахунок моря території з метою збільшення пропускної спроможності Порту, засвоєння прогресивних, екологічно чистих методів перевалки вантажів;

- експорт портових послуг, посередницької діяльності на внутрішньому і світовому ринках, включаючи комплектування екіпажів, проведення конкурсів та аукціонів;

- шипчандлерська діяльність.

До інших видів діяльності Порту відносяться:

- здійснення будівництва, розвитку, реконструкції, капітального ремонту, модернізації, технічного переозброєння і нагляду за технічною експлуатацією портових і гідротехнічних об'єктів (підхідних каналів, внутрішньої акваторії, причальної лінії тощо);

- монтаж металевих конструкцій;

- організація та проведення днопоглиблювальних і водолазних робіт у зоні відповідальності Порту;

- забезпечення функціонування системи морської безпеки в Порту та охорона суден, інфраструктури конвенційних портових споруд, перевантажувальних засобів від актів піратства, тероризму та незаконного втручання в її діяльність;

- здійснення внутрішніх і міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом, надання транспортно-експедиційних послуг під час перевезень експортних, імпорتنих та транзитних вантажів, транспортні послуги;

- технічне обслуговування і ремонт автомобілів, ремонт суден Порту;

- організація професійно-технічного навчання та підвищення кваліфікації працівників Порту та інших підприємств;

- надання туристичних послуг (надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), харчування);

- надання послуг у сфері відпочинку, розваг, культури та спорту;

- надання побутових платних послуг, в т.ч. по стоянці автомобілів;

- надання послуг з електро-, водо-, теплопостачання;

- виробництво і реалізацію товарів народного споживання з деревини та інших матеріалів;

- надання торговельно-посередницьких послуг, оптова і роздрібна торгівля усіма видами продуктів харчування і промисловими товарами та громадське харчування;

- реалізація медикаментів, здійснення медичної практики;

- надання готельних послуг;

- надання послуг зв'язку, у т.ч. використання радіочастот;

- надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення;
- надання охоронних послуг;
- надання житлово-комунальних послуг;

- експлуатація, монтаж, налагодження, ремонт, технічне обслуговування підйомно-транспортного обладнання, автотранспортних засобів, засобів зв'язку, багатотоннажних контейнерів, електро-, радіо-, теплотехнічного обладнання та мереж, контрольно-вимірювальних приладів та автоматики, резервних джерел енергопостачання, систем водопостачання та каналізації, впровадження ресурсозберігаючих технологій; виготовлення вантажно-підйомних пристроїв;

- монтажні роботи і будівельна діяльність (дослідні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж);

- видобуток, виробництво та реалізація будівельних матеріалів, в т.ч. залізобетонних;

- надання посередницьких, брокерських, дилерських послуг, діяльність, пов'язана з послугами митного брокера і митного перевізника;

- створення та експлуатація митних (консигнаційних) складів;

- прийом, очистка та утилізація твердих та рідких відходів, а також стічних вод, що містять нафтопродукти;

- здійснення всіх видів зовнішньоекономічної діяльності щодо реалізації мети та напрямків діяльності Порту в порядку, визначеному законодавством;

- інші види діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.

2.3. У випадках, коли здійснення того чи іншого виду діяльності вимагає спеціального дозволу (ліцензії), Порт повинен отримати такий дозвіл (ліцензію) відповідно до чинного законодавства.

Стаття 3. Юридичний статус Порту

3.1. Порт є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Порт набуває з дня його державної реєстрації, яка здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

3.2. Порт здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту, який затверджується Уповноваженим органом управління.

3.3. Участь Порту в асоціаціях, корпораціях, концернах, консорціумах та інших об'єднаннях підприємств здійснюється відповідно до вимог законодавства за погодженням з Уповноваженим органом управління або за рішенням Уповноваженого органу управління.

Створення будь-яких спільних підприємств за участю Порту здійснюється відповідно до чинного законодавства, за погодженням з Уповноваженим органом управління.

3.4. Порт веде самостійний баланс, має поточні та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом. Порт може мати товарний знак, а також комерційне (фірмове) найменування, які

погоджуються з Уповноваженим органом управління та реєструється відповідно до чинного законодавства.

3.5. Порт несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством. Порт не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Уповноваженого органу управління. Уповноважений орган управління не несе відповідальності за зобов'язаннями Порту.

3.6. Порт має право в порядку, встановленому чинним законодавством укладати угоди, вчиняти правочини, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді.

Стаття 4. Майно Порту.

4.1. Майно Порту становлять оборотні та необоротні активи, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Порту.

4.2. Майно Порту є державною власністю і закріплене за ним на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Порт володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном, закріпленим за ним, відповідно до вимог чинного законодавства, а у випадках, передбачених законодавством та нормативними актами Уповноваженого органу управління, – за погодженням з Уповноваженим органом управління, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.

4.3. Джерелами формування майна Порту є:

- майно, передане йому Уповноваженим органом управління та іншими суб'єктами;
- доходи, одержані від реалізації послуг та продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- майно, придбане в підприємств, установ, організацій та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Порт не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам крім випадків, передбачених чинним законодавством.

4.4. Порт має право відчужувати, надавати в заставу, здавати в оренду майно Порту лише за попередньою згодою Уповноваженого органу управління і, як правило, на конкурсних засадах та відповідно до вимог чинного законодавства України. Кошти, одержані в результаті відчуження майна, що належить до основних засобів, використовуються відповідно до затвердженого фінансового плану Порту.

4.5. Порт має право списувати з балансу за погодженням і в порядку, встановленому Уповноваженим органом управління, нежилі приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші майнові цінності, що йому належать.

Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Порту проводиться лише за згодою Уповноваженого органу управління.

4.6. Порт здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Добровільна відмова від земельної ділянки або її частини, яка належить Порту на праві постійного користування, здійснюється за погодженням з Уповноваженим органом управління.

4.7. Збитки, завдані Порту в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Порту добровільно або за рішенням суду.

4.8. Статутний фонд Порту утворюється Уповноваженим органом управління в установленому чинним законодавством порядку.

4.9. Порт може утворювати за рахунок прибутку цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю:

- амортизаційний фонд;
- фонд розвитку виробництва;
- фонд споживання;
- резервний фонд;
- інші фонди, передбачені чинним законодавством.

Порядок визначення нормативів відрахувань до цільових фондів Порту, їх граничні розміри, порядок формування і використання цих фондів встановлюються законом.

Стаття 5. Права та обов'язки Порту

5.1. Права Порту:

5.1.1. Порт самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.2. Порт реалізує свої послуги, продукцію, які не увійшли в державне замовлення або державне завдання на території України і за її межами, якщо інше не передбачене законом, за цінами що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, за фіксованими державними цінами та тарифами.

5.1.3. Порт має право за погодженням з Уповноваженим органом управління відповідно до законодавства створювати, реорганізовувати та ліквідувати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, які не мають статусу юридичної особи і діють на підставі положення, затвердженого начальником Порту, мають поточний рахунок, окремий баланс, а також печатку та штамп зі

своїм найменуванням. Копія положення про відокремленні підрозділи направляється до Уповноваженого органу управління.

5.1.4. Порт має право випускати цінні папери, реалізувати їх громадянам України та суб'єктам господарювання - резидентам, а також придбавати цінні папери інших суб'єктів господарювання - резидентів відповідно до чинного законодавства України, за погодженням з Уповноваженим органом управління.

5.1.5. Порт має право на комерційну таємницю. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю, спосіб їх захисту визначаються начальником Порту.

5.1.6. Порт самостійно визначає свою організаційну структуру, за погодженням з Уповноваженим органом управління встановлює чисельність працівників, штатний розпис. Функції, права та обов'язки структурних підрозділів Порту визначаються положеннями про них, які затверджуються начальником Порту.

5.1.7. Порт має право придбавати майно та інші матеріальні цінності, а також права на користування продукції інтелектуальної власності у підприємств, організацій і установ різних форм власності та фізичних осіб.

5.2. Обов'язки Порту:

5.2.1. При визначенні стратегії Порт повинен враховувати укладені за участю Порту державні контракти, надані йому державні замовлення та інші договірні зобов'язання. Доведені у встановленому порядку державні контракти і державні замовлення є обов'язковими до виконання.

5.2.2. Порт:

- забезпечує своєчасну сплату податків та інших загальнообов'язкових платежів згідно з чинним законодавством;
- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт майнових об'єктів, що належать до основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;
- здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;
- придбаває необхідні матеріальні ресурси;
- обирає форму бухгалтерського обліку;
- відповідно до державного контракту та державного замовлення, укладених договорів забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів;
- створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, законодавчих та нормативних актів з охорони праці, техніку безпеки, соціального страхування;
- здійснює заходи по вдосконаленню організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Порту, забезпечує економне і раціональне використання фонду оплати праці і своєчасні розрахунки з працівниками Порту;

- виконує норми і вимоги законодавства щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

5.3. Порт здійснює бухгалтерський, податковий, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з законодавством. Начальник Порту та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності відповідно до чинного законодавства.

Стаття 6. Управління Портом

6.1. Управління Портом здійснює начальник Порту.

6.2. Наймання (звільнення) начальника Порту здійснюється Уповноваженим органом управління шляхом укладання (розірвання) з ним контракту в порядку, встановленому чинним законодавством.

6.3. Начальник Порту самостійно в межах своєї компетенції вирішує питання діяльності Порту за винятком тих, що віднесені цим Статутом та чинним законодавством до компетенції Уповноваженого органу управління та інших органів державної влади.

Начальник Порту:

- несе повну відповідальність за стан та діяльність Порту;
- несе відповідальність за додержання законодавства з охорони праці та пожежної безпеки;
- розробляє та впроваджує політику Порту з питань безпеки судноплавства, охорони праці, пожежної безпеки, екологічної безпеки;
- діє без довіреності від імені Порту, представляє його в усіх державних органах, установах, підприємства та організаціях, перед фізичними особами;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства;
- укладає договори, вчиняє правочини, видає довіреності, відкриває в установах банків поточний та інші рахунки у національній та іноземній валюті;
- несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечує фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну;
- визначає, за погодженням з Уповноваженим органом управління, облікову політику Порту;
- створює необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку;
- здійснює наймання та звільнення працівників Порту;
- затверджує за погодження з Уповноваженим органом управління штатний розпис Порту та положення про відокремлені підрозділи Порту;
- затверджує положення про структурні підрозділи Порту;
- в межах своєї компетенції видає накази, розпорядження, інструкції і дає вказівки, обов'язкові до виконання для всіх працівників відокремлених та

структурних підрозділів Порту, а також затверджує плани їх виробничо-фінансової діяльності;

- обирає форми та системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, посадових окладів, винагород, надбавок і доплат, з дотриманням норм і гарантій, передбачених чинним законодавством та Галузевою угодою;

- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів.

6.4. Умови оплати праці та матеріального забезпечення начальника Порту визначаються контрактом.

Починаючи з шостого дня непрацездатності начальника Порту Уповноважений орган управління має право призначити виконуючого обов'язки начальника Порту, якій звільняється від виконання обов'язків начальника Порту після закінчення періоду тимчасової непрацездатності начальника Порту.

У разі звільнення начальника Порту обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Порту в порядку, передбаченому законодавством.

Під час проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Порту Уповноважений орган управління має право відсторонювати начальника Порту від виконання службових обов'язків з управління Портом та призначити на цей час виконуючого обов'язки начальника Порту. На час відсторонення за начальником Порту зберігається заробітна плата.

6.5. Уповноважений орган управління не має права втручатися в оперативну господарську діяльність Порту крім випадків, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.

6.6. Всі заступники начальника Порту, головний бухгалтер, керівник юридичної служби, відповідальний працівник з контрольно-ревізійної роботи призначаються на посаду і звільняються з посади начальником Порту за погодженням з Уповноваженим органом управління. Керівники та працівники структурних підрозділів, призначаються на посаду і звільняються з посади начальником Порту.

На Першого заступника начальника Порту, а в разі відсутності такої посади на відповідного заступника начальника Порту, покладаються обов'язки з організації, координації та контролю за забезпеченням безпеки судноплавства, перевезення небезпечних вантажів, попередження актів незаконного втручання в діяльність транспорту, протидії терористичним актам, запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій та екологічної безпеки.

6.7. Повноваження трудового колективу Порту реалізуються загальними зборами (конференцією) через їх виборні органи (комітет профспілкової організації, Раду трудового колективу). Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах (конференції) трудовий колектив може обирати органи колективного самоврядування, до складу яких не може обиратися начальник Порту.

6.8. Рішення щодо соціально-економічних питань, які стосуються діяльності Порту, виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання

охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Порту. Положення колективного договору мають узгоджуватись з положеннями Галузевої угоди.

6.9. Право укладення колективного договору від імені власника надається начальнику Порту, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу (комітету профспілкової організації).

Стаття 7. Господарська та соціальна діяльність Порту

7.1. Основним узагальненим показником господарської та виробничої діяльності Порту є прибуток.

7.2. Чистий прибуток Порту, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, сплати передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у цільові та інші фонди, залишається у повному його розпорядженні та використовується відповідно до чинного законодавства.

7.3. Порт самостійно складає річний фінансовий план, який затверджується відповідно до чинного законодавства.

7.4. Відносини Порту з іншими підприємствами, установами, організаціями і фізичними особами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

7.5. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються за участю трудового колективу і обумовлюються у колективному договорі. Положення про преміювання затверджується в установленому законом порядку.

7.6. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Порту здійснюється згідно з чинним законодавством України та за рішенням Уповноваженого органу управління.

Стаття 8. Ліквідація та реорганізація Порту

8.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Порту здійснюється з дотриманням вимог чинного законодавства за рішенням Уповноваженого органу управління або за рішенням суду.

8.2. Ліквідація Порту здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Уповноваженим органом управління. До складу ліквідаційної комісії входять представники Уповноваженого органу управління та Порту в особі його органу управління. В разі банкрутства Порту його ліквідація проводиться відповідно до чинного законодавства.

8.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами Порту. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Порту і подає його органу, який призначив ліквідаційну

комісію. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Портом, який ліквідується, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

8.4. При реорганізації і ліквідації Порту працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. Порт вважається ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

В цьому Статуті прощито,
пронумеровано та скріплено печаткою
17/09/2018 арк.

Директор
Юридичного департаменту
Міністерства транспорту та зв'язку України

Тарасова Л.О.



[Handwritten signature]